

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE

Servizio Istruzione

Tel. 0121 361.273-274-228 - Fax. 0121 361354

istruzione.cultura@comune.pinerolo.to.it

06-rd

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA A.S. 2025/2026

LINEE GUIDA: ISCRIZIONE AL SERVIZIO E MODALITÀ GESTIONALI

Si riassumono di seguito le informazioni principali relative alle iscrizioni e alle modalità di funzionamento del servizio

"ISCRIZIONI AL SERVIZIO A.S. 2025/2026"

canale di iscrizione attivo dal 02/07/2025 UNICAMENTE ON LINE sull'apposita PIATTAFORMA DIGITALE "RISTONOVA"

ATTENZIONE: eventuali debiti pregressi relativi al servizio dovranno essere saldati prima di procedere con l'iscrizione all'a.s. 2025/2026, mediante il pagamento delle bollette precedentemente emesse tramite pagoPA, inviando copia della ricevuta di pagamento all'ufficio istruzione del Comune di Pinerolo tramite posta elettronica all'indirizzo istruzione.cultura@comune.pinerolo.to.it.

Si precisa che:

- l'iscrizione al servizio è annuale e deve essere inoltrata ogni anno;
- i soggetti che dovessero incontrare particolari difficoltà di compilazione e trasmissione della richiesta in modalità telematica possono, in via residuale ed eccezionale, rivolgersi all'ufficio Istruzione per ottenere assistenza telefonica.

In mancanza della corretta conclusione della pratica di iscrizione l'alunno non potrà utilizzare il servizio.

Si prega di leggere integralmente il presente documento, nel quale sono sintetizzate tutte le informazioni utili relative al servizio di Pre/Post Scuola.

SEDI DI ATTIVAZIONE E ORARI

Le possibili sedi di attivazione sono le seguenti:

AGAZZI Via Montegrappa 25	Alunni delle scuole Agazzi e Battisti
ANDERSEN Viale Kennedy	Alunni della scuola Andersen e classi 1 ^e , 2 ^e , 5 ^e Collodi
FRANK Via Serafino 5	Alunni della scuola Anna Frank e Giovanni XXIII
MONTESSORI Via Beata Margherita D'Acaja 5	Alunni della scuola Montessori
PARRI Via Rocchietta 1	Alunni delle scuole Parri, Costa, Pollicino e classi 3 ^e 4 ^e Collodi
RIVA Via alla Stazione 12	Alunni delle scuole Riva Primaria e Riva Infanzia
RODARI Via Battitore 2	Alunni delle scuole Rodari e Lauro

NOTA: Le sedi saranno attivate in considerazione delle risorse economiche disponibili e saranno definite sulla base delle richieste d'iscrizione pervenute. Non saranno attivate le sedi per le quali siano pervenute meno di 10 iscrizioni con modalità annuale e/o mensile (non verrà tenuto conto delle iscrizioni ai buoni giornalieri). Le sedi precedentemente elencate potrebbero subire delle variazioni in base all'eventuale spostamento di alcune classi presso altre scuole.

Il servizio inizierà contestualmente alle lezioni, nella seguente modalità:

- PRE SCUOLA, a partire dal 10 settembre 2025
- POST SCUOLA, a partire dall'inizio del servizio mensa (data di inizio che potrà variare per ogni Istituto) e solo una volta raggiunto il numero minimo di iscritti

Gli orari di svolgimento saranno i seguenti:

- PRE SCUOLA dalle ore 7:30 alle ore 8:30
- POST SCUOLA dalle ore 16:00 alle ore 18:00

Si ricorda che il servizio di Pre/Post Scuola terminerà per tutti (sia alunni dell'Infanzia che della Primaria) il 10 giugno 2026, contestualmente al termine delle lezioni delle scuole Primarie.

TARIFFE

Le tariffe valide per tutto l'anno scolastico 2025/2026, fatte salve eventuali successive variazioni apportate da parte degli Organi Comunali, con apposita deliberazione, sono le seguenti:

FASCE ISEE	TARIFFA MENSILE PRE o POST SCUOLA	TARIFFA MENSILE PRE+POST SCUOLA
da € 0,00 a € 3.680,75	26,39	32,48
da € 3.680,76 a € 7.973,55	34,51	40,60
da € 7.973,56 a € 12.879,61	44,66	57,86
da € 12.879,62 a € 18.398,92	57,86	69,02
da € 18.398,93 a € 25.143,54	65,98	80,19
Oltre € 25.143,54	75,11	91,35
Non residenti	91,35	109,62
BUONO GIORNALIERO PER L'UTILIZZO SPORADICO DEL SERVIZIO DI PRE O POST SCUOLA	BUONO GIORNALIERO PER L'UTILIZZO SPORADICO DEL SERVIZIO DI PRE+POST SCUOLA	
7,11	12,18	

TARIFFE AGEVOLATE

Per godere delle tariffe agevolate (da ISEE € 0 a ISEE € 25.143,54) l'alunno deve essere iscritto all'anagrafe comunale di Pinerolo con almeno uno dei soggetti che esercitano la responsabilità genitoriale e deve aver comunicato, in sede di iscrizione, l'indicatore ISEE relativo al nucleo familiare. L'indicatore ISEE deve essere inerente a prestazioni rivolte a minori e non presentare segnalazioni di difformità o anomalie. L'ISEE comunicato all'atto dell'iscrizione sarà ritenuto valido per tutto il corso dell'anno scolastico, fatta salva la necessità di comunicare un nuovo valore derivante da un "ISEE corrente" o da un'intervenuta modifica della composizione del nucleo familiare.

È prevista una riduzione della tariffa, in favore dei nuclei familiari numerosi, consistente nell'abbassamento di una fascia a partire dal secondo figlio per nuclei familiari con 3 o più figli iscritti al servizio di Pre e/o Post Scuola Continuativo.

Per i bambini in affidamento familiare varrà l'ISEE della famiglia affidataria residente in Pinerolo. Qualora la famiglia affidataria, residente a Pinerolo, non comunichi il valore ISEE, verrà attribuita la fascia massima (Oltre € 25.143,54).

Esenzioni totali residenti:

Le esenzioni totali dal pagamento potranno essere concesse a chi avrà un indice ISEE (da € 0 a € 7.973,55) e contestuale relazione sociale del CISS (da richiedersi allo sportello CISS con congruo anticipo rispetto all'avvio dell'anno scolastico).

Sono altresì esenti i portatori di handicap certificato (L. 104/92) residenti nel Comune di Pinerolo.

Comunicazione nuovo indicatore ISEE nel corso dell'anno scolastico e ISEE corrente:

Nel corso dell'anno scolastico, sarà possibile comunicare un nuovo valore dell'ISEE ordinario solamente in caso di variazione del nucleo familiare. La conseguente modifica della tariffa avverrà dalla data di presa in carico della richiesta da parte dell'Ufficio Istruzione.

Gli utenti potranno comunicare in corso d'anno il valore dell'ISEE Corrente che potrà essere presentato ai fini dell'assegnazione della tariffa.

CONTROLLI SULLE ATTESTAZIONI ISEE

Il Comune di Pinerolo ai sensi della deliberazione G.C. n. 192 del 4/06/2019 effettua ogni anno i controlli sulle dichiarazioni ISEE presentate. In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si incorre nelle sanzioni previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 403 e s.m.i del 20/10/1998 e s.m.i il dichiarante potrebbe incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

Al momento dell'iscrizione il genitore si impegna a:

- accettare le modalità di erogazione del servizio di pre e post indicate nel presente documento e presenti sulla piattaforma digitale utilizzata per l'iscrizione;
- completare l'iscrizione "On line", assumendosi la responsabilità della veridicità dei dati inseriti;
- ritirare il minore entro la chiusura del servizio con scrupolosa puntualità indicandone le modalità;
- effettuare i pagamenti entro le scadenze;

TABELLE RIEPILOGATIVE DEI SERVIZI, PAGAMENTI E SCADENZE

FASCE ISEE	COSTO MENSILE DI PRE O POST SCUOLA	COSTO MENSILE DI PRE E POST SCUOLA	VERSAMENTO UNICO ANNUALE DI PRE O POST SCUOLA	VERSAMENTO UNICO ANNUALE DI PRE E POST SCUOLA
da € 0,00 a € 3.680,75	26,39	32,48	237,51	292,32
da € 3.680,76 a € 7.973,55	34,51	40,60	310,59	365,4
da € 7.973,56 a € 12.879,61	44,66	57,86	401,94	520,74
da € 12.879,62 a € 18.398,92	57,86	69,02	520,74	621,18
da € 18.398,93 a € 25.143,54	65,98	80,19	593,82	721,71
OLTRE € 25.143,54 (o senza presentazione attestazione ISEE)	75,11	91,35	675,99	822,15
NON RESIDENTI	91,35	109,62	822,15	986,58

DECORRENZE MENSILITA'	SCADENZE E PAGAMENTI
1^ mensilità dal 11/09 al 14/10/25	dal 15/10/24 e non oltre il 20/10/2025
2^ mensilità dal 15/10 al 14/11/25	dal 15/11/24 e non oltre il 20/11/2025
3^ mensilità dal 15/11 al 14/12/25	dal 15/12/24 e non oltre il 20/12/2025
4^ mensilità dal 15/12 al 14/01/26	dal 15/01/25 e non oltre il 20/01/2026
5^ mensilità dal 15/01 al 14/02/26	dal 15/02/25 e non oltre il 20/02/2026
6^ mensilità dal 15/02 al 14/03/26	dal 15/03/25 e non oltre il 20/03/2026
7^ mensilità dal 15/03 al 14/04/26	dal 15/04/25 e non oltre il 20/04/2026
8^ mensilità dal 15/04 al 14/05/26	dal 15/05/25 e non oltre il 20/05/2026
9^ mensilità dal 15/05 al 06/06/26	dal 15/06/25 e non oltre il 20/06/2026
DECORRENZA ANNUALITA'	SCADENZA E PAGAMENTI
dal 10/09/25 al 10/06/26	dal 15/10/25 e non oltre il 20/10/2026

NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Durante lo svolgimento delle attività di pre e post scuola, gli alunni sono tenuti a un comportamento corretto e decoroso, tale da non pregiudicare lo svolgimento del servizio o da poter causare danni a persone o cose. Nel caso in cui l'alunno abbia un comportamento gravemente scorretto, irrispettoso o tale da mettere in pericolo l'incolumità altrui o personale, verrà effettuato un richiamo scritto alla famiglia e l'alunno potrà non essere più ammesso al servizio.

I genitori degli alunni che frequentano il pre e post scuola sono tenuti ad osservare le procedure di sicurezza definite specificatamente per il servizio nonché dai documenti sulla sicurezza, a prevenzione di eventuali rischi, anche da interferenza.

MODALITA' DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO ON LINE

1. Accedere alla piattaforma digitale, estensione di quella già in uso per la gestione del servizio di refezione scolastica, collegandosi a: <https://pinerolo.ristonova.it/novaportal>

L'accesso è consentito tramite SPID o CIE

ATTENZIONE: si invitano le famiglie che già avessero figli iscritti ad altri servizi (es. refezione, trasporto, pedibus) a far compilare la domanda di iscrizione dallo stesso genitore che risulta presente nella banca dati (definito "adulto pagante") al fine di associare in modo corretto tutti i servizi collegati alla famiglia.

2. Effettuato l'accesso, selezionare "Iscrizioni On Line" e seguire le indicazioni proposte dalla piattaforma ed utili per la gestione ed il completamento della procedura di iscrizione al servizio.

3. Indicare, se del caso, i dati relativi all'ISEE (per coloro che possano accedere alle riduzioni tariffarie sopra esposte in tabella)

4. Scegliere il servizio:

A) PRE e/o POST CONTINUATIVO (per coloro che intendono usufruire del servizio in modo continuativo ovvero per più giorni alla settimana utilizzando eventualmente le tariffe agevolate in base all'ISEE), questa scelta determina la possibilità di iscriversi o al servizio di PRE O POST SCUOLA (per coloro che intendono utilizzare il servizio o solo al mattino o solo al pomeriggio, il servizio può essere utilizzato a piacere purché si rispetti la regola di una sola frequenza al giorno) oppure al servizio di PRE + POST SCUOLA (per coloro che intendono utilizzare il servizio sia al mattino sia al Pomeriggio nella stessa giornata)

B) PRE O POST GIORNALIERO (per coloro che intendono usufruire del servizio in modo saltuario, utilizzando il servizio o solo al mattino o solo al pomeriggio; il servizio può essere utilizzato a piacere purché si rispetti la regola di una sola frequenza al giorno, la tariffa ha un costo fisso di 7,11 euro e non prevede agevolazioni in base alle fasce ISEE)

C) PRE E POST GIORNALIERO per coloro che intendono usufruire del servizio in modo saltuario utilizzando il servizio sia al mattino sia al pomeriggio nella stessa giornata; la tariffa ha un costo fisso di 12,18 euro e non prevede agevolazioni in base alle fasce ISEE)

5. Solo nel caso in cui sia stato scelto il servizio di PRE e/o POST CONTINUATIVO, indicare la modalità di pagamento desiderata, obbligatoria al fine di consentire all'Ente una corretta impostazione della cadenza e degli importi delle "bollette" di pagamento da caricare a sistema:

- Pagamento mensile: dal momento dell'iscrizione, fino alla fine dell'anno scolastico od eventualmente fino alla disdetta del servizio, si riceverà mensilmente una bolletta dell'importo corrispondente alla propria fascia ISEE.
- Pagamento in un'unica soluzione annuale: selezionando questa modalità, non sarà possibile richiedere la rateizzazione mensile dell'importo in un secondo momento e non sarà possibile interrompere il servizio richiedendo un rimborso in corso d'anno, salvo per comprovati motivi personali.

6. Qualunque sia il servizio scelto, inserire l'allegato obbligatorio prima di inviare la domanda. Si tratta del documento di "**Autorizzazione al ritiro di minore**" nel quale andrà indicata la modalità scelta per ritirare il minore dal servizio:

- da parte di un genitore (il richiedente dichiara l'esistenza di un titolo giuridico che consente il ritiro del minore soltanto da parte del richiedente stesso);
- da parte di entrambi i genitori (indicando le generalità dell'altro genitore nella tabella sottostante);
- da parte di altro maggiorenne autorizzato (riportando in tabella nome, cognome, recapito telefonico e comune di residenza di ogni soggetto autorizzato);

Tale modulo, dev'essere sottoscritto e firmato da un genitore.

Nota: Anche coloro che prevedono di utilizzare il servizio di Pre e/o Post scuola solo saltuariamente, con l'utilizzo dei "buoni giornalieri", sono tenuti ad effettuare l'iscrizione. Non sarà quindi possibile accedere all'acquisto dei buoni se non si è prima proceduto all'iscrizione dell'alunno, poiché i dati dello stesso non sarebbero presenti nel database anagrafico del sistema informatizzato.

Coloro che, oltre alla richiesta di iscrizione per il servizio continuativo di pre o post scuola, presumono di avere anche la saltuaria necessità di far fermare l'alunno anche per l'altra fascia oraria (usufruendo quindi di buoni giornalieri), devono effettuare l'iscrizione sia al servizio continuativo (pre o post mensile), sia al servizio Pre o Post Giornaliero. In tal caso il genitore dovrà poi effettuare due pagamenti distinti (bollette per servizio continuativo, ricarica borsellino virtuale per buoni giornalieri), secondo le indicazioni descritte di seguito.

COME EFFETTUARE I PAGAMENTI

A seguito dell'adesione del Comune di Pinerolo al sistema di pagamenti elettronici denominato PagoPA, di cui all'art. 5 del D.lgs n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale", il pagamento delle tariffe avverrà mediante tale procedura, fatte salve eventuali criticità di carattere tecnico che ne potrebbero impedire l'attuazione; sarà cura dell'Ufficio aggiornare in merito il sito internet istituzionale.

Coloro che avranno scelto di effettuare i pagamenti con cadenza mensile o tramite un unico versamento annuale, accedendo al sistema informatizzato troveranno, (in base alla cadenza prescelta ed in corrispondenza delle date programmate) delle "bollette" da saldare; "cliccando" sulla bolletta che si intende pagare, il genitore potrà procedere al pagamento con PagoPA:

- si potrà effettuare il pagamento direttamente "OnLine" (con carta di credito) da portale o da APP "Scuola in Tasca";
- in alternativa, si potrà stampare un "Avviso di pagamento PagoPA" (o memorizzarne il relativo QRCode da APP) e recarsi presso tutti i punti territoriali abilitati ai pagamenti PagoPA (banche, sportelli bancomat, esercenti Lottomatica, ecc.) oppure utilizzare il codice dell'Avviso sulla propria home banking.

Chi invece intende avvalersi dei buoni giornalieri, potrà ricaricare (con le medesime modalità sopra descritte) un proprio "borsellino virtuale", con l'importo desiderato. Da questo conto virtuale verrà scalato l'importo del "buono giornaliero" ogni qualvolta l'alunno usufruirà del servizio.

Si precisa che ogni informazione e variazione relative alla procedura ed alla gestione del servizio verranno pubblicate sul sito internet istituzionale nella pagina relativa al servizio di pre e post scuola.